

Số: /BC-UBND

Quang Khải, ngày tháng 6 năm 2023

## **BÁO CÁO**

### **Những hạn chế, vướng mắc và biện pháp, giải pháp khắc phục công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2023**

Thực hiện Công văn số 749/UBND-NV ngày 20/6/2023 của UBND huyện Tứ Kỳ về việc thực hiện một số nội dung phục vụ Hội nghị sơ kết công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2023; UBND xã báo cáo những hạn chế, vướng mắc và biện pháp, giải pháp khắc phục công tác CCHC 6 tháng đầu năm như sau:

#### **I. NHỮNG HẠN CHẾ, VƯỚNG MẮC VÀ NGUYÊN NHÂN**

##### **1. Những hạn chế, vướng mắc**

- Một số ít cán bộ, công chức chuyên môn chưa thực sự quan tâm đến công tác kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính. TTHC thay đổi thường xuyên, có những TTHC mới công bố đã sửa đổi, thay thế. Một số TTHC mới công bố chưa được cập nhật, xây dựng đồng bộ các TTHC, quy trình điện tử trên Cổng dịch vụ công, Hành chính công nên phải tiếp nhận, xử lý thủ công, gây khó khăn trong giải quyết và tổng hợp báo cáo trên Cổng dịch vụ công, Hành chính công theo quy định.

- Nhu cầu thực tế của người dân tham gia giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử còn ít mặc dù đã được tuyên truyền, vận động nhiều.

- Việc thanh toán phí, lệ phí qua biên lai điện tử gặp nhiều khó khăn do nhiều người dân chưa có tài khoản ngân hàng; bên cạnh đó một số ngân hàng lại không thanh toán điện tử được (như MB, Agribank, Oceanbank, ...)

- Sự phối hợp giữa các ban, ngành, đoàn thể trong công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, về thực hiện CCHC có lúc chưa thường xuyên; hình thức phổ biến chưa đa dạng, phong phú để thu hút nhiều đối tượng tham gia.

- Hệ thống hạ tầng kỹ thuật phục vụ giải quyết hồ sơ trực tuyến chậm (phần mềm thay đổi và chưa đồng nhất, hay bị lỗi,...) dẫn đến việc giải quyết hồ sơ phải chờ đợi mất nhiều thời gian.

- Công chức mất nhiều thời gian để hướng dẫn công dân thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến.

- Công dân đến thực hiện TTHC thuộc lĩnh vực lao động TBXH đều là những người già, người khuyết tật, hạn chế về nhận thức nên hầu như không thể thực hiện được các thủ tục nộp online.

- Chế độ chi cho công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã chưa đủ theo Quyết định số 28/2016/QĐ-UBND ngày 20/10/2016 của UBND tỉnh Hải Dương về quy định mức hỗ trợ công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông của các cơ quan hành chính, các cấp trên địa bàn tỉnh Hải Dương. Hiện nay cấp trên chỉ

phân bổ ngân sách cho xã để chi 300.000 đồng/người x 2 người/xã; trong khi đó theo Mục 2, Điều 1, Quyết định số 28/2016/QĐ-UBND thì công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phải được Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định phê duyệt được hỗ trợ mức 300.000 đồng/người/tháng.

## **2. Nguyên nhân của những hạn chế, vướng mắc**

- Cán bộ, công chức UBND xã khối lượng công việc lớn, kiêm nhiệm nhiều nhiều lĩnh vực khác nhau, dẫn đến ảnh hưởng đến chất lượng, thời gian và hiệu quả hoàn thành công việc.

- Người dân chưa thực sự quan tâm và chưa có nhu cầu trong việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4. Bên cạnh đó, việc giải quyết hồ sơ trực tuyến mất nhiều thời gian dẫn đến việc người dân chưa thấy hiệu quả của việc này. Việc thanh toán trực tuyến còn gặp khó khăn do nhiều công dân chưa có tài khoản ngân hàng.

- Nhiều công dân tuổi cao, khuyết tật nên không thực hiện được các thủ tục online.

- Phần mềm hệ thống hộ tịch của lĩnh vực tư pháp hay bị lỗi dẫn đến việc công dân phải chờ đợi ảnh hưởng đến chất lượng giải quyết công việc.

## **II. BIỆN PHÁP KHẮC PHỤC, THÁO GỖ TRONG 6 THÁNG CUỐI NĂM**

1. Tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, công tác chỉ đạo điều hành của UBND xã đối với hoạt động cải cách hành chính; tạo sự thống nhất giữa cấp ủy và chính quyền trong việc thực hiện cải cách hành chính.

2. Tiếp tục thực hiện việc rà soát, kiểm soát thủ tục hành chính, tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Cập nhật kịp thời các TTHC khi có thay đổi, bổ sung.

3. Tiếp tục thực hiện một số nội dung về cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCCVC, cải cách tài chính công, hiện đại hóa nền hành chính và thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

4. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền và triển khai đồng bộ các nội dung cải cách hành chính theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, tỉnh, huyện về cải cách hành chính nhà nước; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cải cách hành chính, là căn cứ để đánh giá thi đua cuối năm đối với cán bộ, công chức xã.

5. Tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính của UBND xã năm 2023; Tiếp tục đôn đốc, hướng dẫn các bộ phận, cán bộ, công chức có liên quan thực hiện các nhiệm vụ kế hoạch CCHC năm 2023 đảm bảo đáp ứng yêu cầu, tiến độ đề ra.

6. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, tự kiểm tra CCHC tại các bộ phận chuyên môn, thực hiện nhiệm vụ rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

**7.** Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, bảo đảm tính hiệu quả, kịp thời, công khai, minh bạch trong thực thi công vụ, nâng cao chất lượng giải quyết TTHC cho các tổ chức, cá nhân đến giao dịch tại trụ sở UBND xã.

**8.** Tiếp tục quan tâm bồi dưỡng, nâng cao kiến thức cho đội ngũ cán bộ công chức; ứng dụng công nghệ thông tin, ứng dụng các phần mềm điều hành tác nghiệp vào các hoạt động giải quyết các TTHC của xã.

Trên đây là báo cáo những hạn chế, vướng mắc và biện pháp, giải pháp khắc phục công tác CCHC 6 tháng đầu năm của UBND xã Quang Khải; đề nghị Lãnh đạo UBND huyện và các cơ quan chuyên môn của huyện quan tâm tháo gỡ, giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Phòng Nội vụ huyện;
- Lưu: VP.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Đức Thuận**